



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**EDITAL**

**LICITAÇÃO PELO RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE  
PREGÃO - FORMA PRESENCIAL  
SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 256/2024**

**OBJETO:** EVENTUAL AQUISIÇÃO DE 86.000 KG DE CLORO GASOSO LIQUEFEITO.

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES:** 17/03/2025

**HORÁRIO:** 09h00min (horário local)

**LOCAL DA SESSÃO:** Auditório da CAER, situado à Rua Melvin Jones, nº 219 – São Pedro, CEP 69.306-610 - Boa Vista - Roraima.

**CONTATOS DA SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS - SULIC**

**E-MAIL:** [licitacao@caer.com.br](mailto:licitacao@caer.com.br)

**HORÁRIO DE ATENDIMENTO:** 07h30min às 13h30min (horário local).

**FORMAS DE OBTENÇÃO DO EDITAL:** O Edital e seus anexos estarão disponíveis para download no endereço eletrônico: [www.caer.com.br/licitacoes/](http://www.caer.com.br/licitacoes/).



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

## **ANEXOS**

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**ANEXO II - PROPOSTA DE PREÇOS (MODELO)**

**ANEXO III - DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DOS TERMOS DO EDITAL E SEUS ANEXOS (MODELO)**

**ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO (MODELO)**

**ANEXO V - DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENORES DE 18 (DEZOITO) ANOS EM TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE E NEM MENORES DE 16 (DEZESSEIS) ANOS EM QUALQUER TRABALHO, SALVO NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ, A PARTIR DE 14 (QUATORZE) ANOS (MODELO)**

**ANEXO VI - DECLARAÇÃO DE NÃO VÍNCULO COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (MODELO)**

**ANEXO VII - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO VIII - MINUTA DO CONTRATO**



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

## **EDITAL**

### **LICITAÇÃO PELO RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO - SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS FORMA PRESENCIAL Nº 001/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 256/2024**

A **COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RORAIMA - CAER**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.939.467/0001-15, pessoa jurídica de direito privado, organizada na forma de Sociedade de Economia Mista Estadual, com sede na Rua Melvin Jones, nº 219, São Pedro - Boa Vista - Roraima – CEP: 69.306-610, por intermédio da sua Agente de Licitação e sua equipe de apoio, designados pela Portaria nº 481/2023 e Portaria nº 422/2024 respectivamente, torna público aos interessados que realizará licitação pelo **RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO**, na forma **PRESENCIAL**, sob o **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, pelo critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos deste Edital, regida pela **Lei Federal nº 13.303/2016**, pela **Lei Federal nº 14.133/2021** (em relação aos procedimentos da modalidade pregão e SRP, naquilo que não conflitar com a Lei 13.303/2016), pela **Lei Complementar nº 123/2006**, pela **Lei Federal nº 12.846/2013**, pelo **Decreto nº 8.538/2015**, pelo **Decreto nº 7.746/2012**, pelo **Decreto nº 11.462/2023** pelo **Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CAER - RILC**, bem como as cláusulas e condições constantes neste Edital.

#### **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1.** A licitação será realizada em sessão pública, no auditório da CAER, conforme as condições editalícias a seguir e de acordo com as legislações mencionadas no preâmbulo deste Edital.

**1.2.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento e considerar-se-ão somente os dias úteis, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**1.2.1.** Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na CAER.

**1.3.** O presente Edital, estará disponibilizado na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.caer.com.br/licitacoes/>.

**1.4.** Toda e qualquer informação posterior a publicação, tais como respostas a esclarecimentos, suspensões, adiamentos e revogações, serão disponibilizadas no site da CAER ([www.caer.com.br/licitacoes](http://www.caer.com.br/licitacoes)), sendo de responsabilidade dos licitantes o acesso à informação.

## **2. DA DATA E HORÁRIO DA LICITAÇÃO**

**2.1.** Na data, horário e local designados no AVISO DE LICITAÇÃO, publicado no Diário Oficial do Estado de Roraima e inseridos no site da CAER ([www.caer.com.br/licitacoes](http://www.caer.com.br/licitacoes)), será aberta a sessão pública pelo Agente de Licitação.

**2.2.** Se na data indicada para a abertura da licitação não houver expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada e que não ocorra tempo hábil para a comunicação do fato, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Agente de Licitação.

**2.3.** Os horários estabelecidos no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Boa Vista - Roraima.

## **3. DO OBJETO**

**3.1.** A presente licitação tem por objeto a **EVENTUAL AQUISIÇÃO DE 86.000 KG DE CLORO GASOSO LIQUEFEITO**.

**3.2.** A aquisição prevista neste Edital está discriminada no Termo de Referência - ANEXO I, parte integrante do Edital.

## **4. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E VALOR ESTIMADO**



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**4.1.** A aquisição, objeto desta licitação, correrá à conta dos recursos financeiros próprios da Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - CAER, sob unidade orçamentária, programa orçamentário, elemento de despesa e fonte: **43010.17122010.001.048/2074/001**.

**4.2.** O preço máximo admitido para o presente processo licitatório é sigiloso em observância ao Artigo 34, da Lei Federal N.º 13.303/2016 e Artigo 59 do RILC, da CAER e, será informado durante a etapa de negociação, salvo se sua publicidade trouxer prejuízo à CAER, nos termos do RILC, da CAER.

## **5. DA IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS AO EDITAL**

**5.1.** Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar este Edital, por irregularidade, ou solicitar esclarecimentos acerca do instrumento convocatório.

**5.2.** A **impugnação** poderá ser apresentada em até **05 (cinco) dias úteis** antes da data fixada para a abertura do certame, devendo a Agente de Licitação julgar e responder à impugnação em até **03 (três) dias úteis**.

**5.2.1.** A impugnação deverá ser enviada para o e-mail: [licitacao@caer.com.br](mailto:licitacao@caer.com.br), em arquivo não editável, formato PortableDocumentFormat (extensão .pdf) e, devidamente assinada na forma eletrônica, por meio de assinatura digital baseada em certificado digital emitido por Autoridade Certificadora credenciada, a qual será submetida à autenticidade em sítios oficiais.

**5.2.2.** A impugnação, bem como a sua decisão, serão publicados no site da CAER, sítio [www.caer.com.br/licitacoes/](http://www.caer.com.br/licitacoes/), ficando todos os interessados obrigados a acessá-los para obtenção das informações prestadas.

**5.3.** O **pedido de esclarecimento** poderá ser apresentado em até **05 (cinco) dias úteis** antes da data fixada para a abertura do certame, devendo a Agente de Licitação julgar e responder em até **03 (três) dias úteis**.

**5.3.1.** O pedido de esclarecimento deverá ser enviado para o e-mail: [licitacao@caer.com.br](mailto:licitacao@caer.com.br), com a devida identificação do certame.

**5.3.1.1.** Caso o interessado opte por enviar o pedido de esclarecimento em arquivo digital, o mesmo deverá ser em arquivo não editável,



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

formato PortableDocumentFormat (extensão .pdf) e, devidamente assinada na forma eletrônica, por meio de assinatura digital baseada em certificado digital emitido por Autoridade Certificadora credenciada, a qual será submetida à autenticidade em sítios oficiais.

**5.3.2.** O pedido de esclarecimento, bem como a sua resposta serão publicados no site da CAER, sítio [www.caer.com.br/licitacoes/](http://www.caer.com.br/licitacoes/) e passaram a integrar este instrumento convocatório, na condição de anexo, ficando todos os interessados obrigados a acessá-los para obtenção das informações prestadas.

**5.4.** As impugnações e os pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados até **13:00 horas** do dia do vencimento.

## **6. DO REGISTRO DE PREÇOS**

**6.1.** Homologado o resultado da licitação, o licitante vencedor será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, podendo o prazo ser prorrogado por igual período, a critério da Autoridade Competente.

**6.2.** A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo estabelecido, caracteriza descumprimento total da obrigação assumida e ensejará a aplicação das penalidades estabelecidas no RILC, da CAER e neste instrumento convocatório.

**6.3.** Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto forem necessárias para o registro de todos **ITENS** constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(s), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

**6.4.** O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no sítio da CAER durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

**6.5.** As regras referentes aos órgãos gerenciador e participante, bem como a eventuais adesões, são as que constam na minuta da Ata de Registro de Preços - ANEXO VII, parte integrante deste Edital.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

## **7. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**7.1.** Poderão participar desta licitação, interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que atendam às condições exigidas neste Edital e Anexos.

**7.2.** Estará impedida de participar desta licitação e de ser contratada pela CAER a empresa:

**7.2.1.** Cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja diretor ou empregado da CAER.

**7.2.2.** Declarada inidônea pela União, por Estado, pelo Distrito Federal, enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

**7.2.3.** Constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea, quando os efeitos destas sanções repercutirem em licitações ou contratações da CAER.

**7.2.4.** Cujo administrador seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, quando os efeitos destas sanções repercutirem em licitações ou contratações da CAER.

**7.2.5.** Constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção, quando os efeitos destas sanções repercutirem em licitações ou contratações da CAER.

**7.2.6.** Cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção, quando os efeitos destas sanções repercutirem em licitações ou contratações da CAER.

**7.2.7.** Que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea, enquanto os efeitos restritivos desta sanção repercutirem em licitações ou contratações da CAER.

**7.2.8.** Que não atenda às condições estabelecidas neste Edital ou não possua os documentos nele exigido.

**7.2.9.** Que esteja sob falência, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação.

**7.2.10.** Que esteja em recuperação judicial ou extrajudicial sem plano de recuperação acolhido ou homologado, conforme o caso.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**7.2.11.** Que esteja constituída sob a forma de consórcio ou coligação.

**7.3.** Estará impedido, também:

**7.3.1.** A contratação do próprio empregado ou dirigente, como pessoa física, bem como à participação dele em procedimentos licitatórios, na condição de licitante.

**7.3.2.** A contratação de quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com: Membro de Conselho, Diretor ou Superintendente da CAER; Empregado da CAER cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação; Autoridade de qualquer dos poderes do Estado de Roraima.

**7.3.3.** A contratação de empresa cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a CAER há menos de 06 (seis) meses.

**7.4.** Caso seja constatada alguma das situações referidas acima, ainda que *a posteriori*, o licitante será excluído do certame.

## **8. DOS BENEFÍCIOS ÀS MICROEMPRESA E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

**8.1.** Estará assegurado o tratamento diferenciado e favorecido às Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, devidamente enquadradas aos comandos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, desde que não estejam inclusas nas vedações previstas no § 4º do mesmo artigo, na forma dos subitens subsequentes.

**8.2.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que quiserem usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006 deverão declarar, quando da entrega da proposta inicial, dentro do ENVELOPE A, a sua condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

**8.2.1.** A ausência da declaração no momento da entrega da proposta, significará a renúncia do direito da Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte de utilizar-se das prerrogativas a elas concedidas pela LC 123/2006.

**8.2.2.** A declaração falsa relativa ao enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital.





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**8.3.** Por ocasião da participação neste certame, será assegurado às Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, como critério de desempate, o direito de preferência para ofertar, se houver interesse, o menor preço, em relação àquele lançado pelo licitante não qualificado nessas categorias.

**8.4.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar os documentos de habilitação, mesmo que estes apresentem alguma restrição relativa à regularidade fiscal sob pena de inabilitação.

**8.5.** A Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte que apresentar documentos com restrição na forma do subitem 8.4, têm assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a partir da declaração de vencedor da licitação, prorrogável por igual período, a critério da CAER, para apresentar as respectivas certidões de regularidade, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste Edital.

## **9. DO CREDENCIAMENTO**

**9.1.** Os interessados em participar deste certame deverão enviar representante, respondendo este pelos mesmos, sendo que para tanto deverão credenciar-se previamente apresentando a seguinte documentação:

**9.1.1.** Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado), a empresa deverá apresentar cópia do estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, e em vigor, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**9.1.2.** Tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, na qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento indicado no item 9.1.1, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

**9.1.3.** Documento oficial de identificação que contenha foto do representante presente na sessão.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**9.1.3.1.** No caso de procurador, este deverá apresentar documento oficial de identificação que contenha foto, do OUTORGANTE e do OUTORGADO.

**9.1.4.** Todos os documentos relacionados neste item poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por colaborador da SULIC, ou no caso de apresentação de cópia simples, **a cópia deverá ser acompanhada da original**, para autenticidade durante a sessão.

**9.2.** A apresentação falsa de qualquer documentação exigida neste item 9, sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.

**9.3.** Não será permitido o credenciamento de um mesmo representante para mais de uma licitante.

**9.4.** Apenas o representante devidamente credenciado, será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder por todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

**9.5.** Nas situações expostas no subitem **24.1** e, havendo representante credenciado adequadamente, na respectiva fase, será admitido o substabelecimento do credenciamento, desde que previsto no instrumento de procuração poderes específicos para tanto e, devidamente justificado mediante ofício.

**9.5.1.** Para credenciamento de novo representante, além das exigências do subitem anterior, o mesmo deverá atender às exigências do item 9.1, conforme o caso.

**9.6.** O não credenciamento de qualquer dos licitantes implicará em sua renúncia à prática dos atos que lhes são próprios durante o transcurso das sessões desta licitação, tais como: oferecer lances e interpor recursos administrativos.

**9.7.** O não credenciamento de qualquer dos licitantes não importa em desclassificação.

**9.8.** A empresa que assim desejar, poderá enviar seus envelopes via correio ou por outro meio semelhante, desde que sejam entregues antes do início da sessão, na sala da Superintendência de Licitação e Contratos - SULIC da CAER. Neste caso, fica impedida de ofertar lances verbais e de se utilizar da prerrogativa de manifestar intenção de recurso.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**9.9.** Esclarece-se que o credenciamento é um procedimento que antecede ao ato da abertura dos envelopes, logo, todos os documentos previstos neste item deverão estar em mãos dos representantes das empresas licitantes, no momento da abertura da sessão, para apresentação ao Agente de Licitação, sendo desconsiderados se inseridos no Envelope 01 - DA PROPOSTA DE PREÇOS ou Envelope 02 - DA HABILITAÇÃO.

**9.10.** A fase de credenciamento é única e, em hipótese alguma, poderá ser feito o credenciamento de representante, após encerrada esta etapa, salvo nas situações substabelecimento, expostas no subitem 9.5, deste Edital.

## **10 - DA PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE 01**

**10.1.** A Proposta de Preços deverá conter no mínimo os seguintes dados:

**10.1.1.** Ser apresentada em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com identificação do licitante, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas.

**10.1.2.** Indicar a razão social da Proponente, endereço completo (rua/avenida, número, bairro, cidade, CEP, UF) telefone, endereço eletrônico (e-mail), o banco, números da conta-corrente e da agência no qual serão depositados os pagamentos se o licitante se sagrar vencedor do certame, bem como, a qualificação do representante do licitante, para fins de assinatura do Contrato ou Instrumento equivalente, quando for o caso.

**10.1.3.** O Prazo de validade de, no mínimo, **120 (cento e vinte) dias**, a contar da data limite para sua apresentação. Caso na proposta não apresente prazo de validade será este considerado.

**10.1.4.** Conter descrição precisa do objeto, indicando a marca e o modelo (quando houver), o prazo de garantia contra defeito de fabricação ou de produção, e demais elementos indispensáveis a sua caracterização devendo atender, na íntegra, o constante do Anexo I – Termo de Referência.

**10.1.5.** Preço unitário, total e global.

**10.1.6.** O(s) quantitativo(s) do(s) produto(os), conforme o constante do Anexo I - Termo de Referência.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**10.1.7.** Condições para realização da entrega.

**10.1.8.** Data e assinatura do responsável.

**10.2. Apresentar junto com a Proposta de Preços:**

**10.2.1.** FICHA DE INFORMAÇÃO DE SEGURANÇA DE PRODUTOS QUÍMICOS (FISPQ), nos moldes da NBR 14725-4.

**10.2.2.** CATÁLOGO dos produtos, contendo todas as especificações técnicas.

**10.3.** Nos preços ofertados deverão estar incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas tais como: seguros, tributos/impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, fretes – CIF – da localidade de entrega do(s) material(is) e/ou equipamento(s), montagem, instalação, carga, descarga, knowhow, inclusive os decorrentes de troca do(s) material(is) e/ou equipamento(s), dentro do prazo de garantia, e, verificação de funcionamento dos equipamentos, conforme Anexo I – Termo de Referência.

**10.4.** Quaisquer tributos, despesas e custos diretos e indiretos omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer outro título, devendo o produto(os) ser fornecido sem ônus adicionais.

**10.5.** A licitante arcará integralmente com todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta de preços, independentemente do resultado do procedimento licitatório.

**10.6.** Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**10.7.** Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta comercial, ou seja, de, no mínimo, **120 (cento e vinte) dias**, e caso persista o interesse da CONTRATANTE, poderá ser solicitada prorrogação da vigência acima referida.

**11. DOS PROCEDIMENTOS DA SESSÃO PÚBLICA**

**11.1.** Na data e horário indicados neste Edital, a Agente de Licitação procederá com a abertura da sessão pública, para a aquisição do objeto desta licitação, solicitando o **ENVELOPE 01 -**



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**DA PROPOSTA DE PREÇOS e ENVELOPE 02 - DA HABILITAÇÃO**, devidamente lacrados, bem como os documentos necessários para credenciamento dos representantes, das empresas presentes, em consonância com o item 9 deste Edital.

**11.2.** Encerrada a fase de credenciamento a Agente de Licitação seguirá com a abertura do **ENVELOPE 01 - DA PROPOSTA DE PREÇOS**, para análise quanto à conformidade, ordenação e classificação das propostas.

**11.3. Da conformidade, ordenação e classificação das propostas**

**11.3.1.** A Agente de Licitação realizará a análise preliminar de aceitabilidade das propostas, desclassificando aquelas que:

**11.3.1.1.** Apresentarem cotação parcial para determinado **item**.

**11.3.1.2.** Apresentarem prazo de entrega superior ao estabelecido no Anexo I - Termo de Referência.

**11.3.1.3.** Apresentarem mais de uma proposta, com valores diferentes.

**11.3.1.4.** Apresentar os documentos exigidos para a **HABILITAÇÃO** dentro do **ENVELOPE 01 - DA PROPOSTA DE PREÇOS**.

**11.3.2.** As Propostas de Preços que estiverem integralmente de acordo com as exigências do item 10, deste Edital, serão consideradas **CLASSIFICADAS**.

**11.3.2.1.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**11.3.4.** Findadas a análise preliminar e, não havendo a necessidade de suspensão da sessão proceder-se-á com a fase de lances verbais.

**11.4. Do início da fase de lances**

**11.4.1.** Somente os licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances verbais.

**11.4.2.** A agente de licitação selecionará as propostas que participarão da fase competitiva do certame, observando os seguintes critérios:

**11.4.2.1.** Seleção da proposta que vier a apresentar o menor valor e das demais com preços até 10% (dez por cento) superior àquela.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**11.4.2.2.** Caso não seja verificada a presença de pelo menos 03 (três) propostas nas condições acima, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os preços ofertados, salvo quando for verificado empate de preços, hipótese em que todas as propostas empatadas serão selecionadas.

**11.4.3.** Ulтимadas as providências anteriores, a Agente de Licitação convocará as licitantes selecionadas para formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor.

**11.4.3.1.** Nos casos de empate de preços, será realizado sorteio para definição da ordem dos lances.

**11.4.4.** Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, no **VALOR TOTAL DO ITEM**.

**11.4.5.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Agente de licitação, implicará a exclusão do licitante apenas da fase competitiva do certame, permanecendo o valor constante na proposta comercial ou o último preço apresentado pelo licitante, para efeito de classificação final.

**11.4.6.** A etapa de lances será considerada encerrada, quando todos os licitantes selecionados para tanto declinarem à formulação de novos lances.

**11.5. Direito de preferência para microempresas e empresas de pequeno porte**

**11.5.1.** Encerrada a etapa de lances, a Agente de Licitação verificará a ocorrência de empate ficto em favor de microempresa ou empresa de pequeno porte, assegurando, se for o caso, o direito de preferência, observando-se o seguinte:

**11.5.1.1.** O empate ficto ocorrerá quando as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à oferta daquela considerada primeira colocada, se esta for empresa de maior porte.

**11.5.1.2.** Ocorrendo o empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, poderá, no prazo máximo de **10**



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**(dez) minutos**, apresentar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada.

**11.5.1.3.** Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada não tenha interesse em apresentar nova oferta, ou que não haja representante na sessão, será convocada as demais licitantes de igual porte, que também se encontrem naquele intervalo de **5% (cinco por cento)**, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**11.5.1.4.** No caso de equivalência dos valores ofertados por microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem em situação de empate, deve ser realizado sorteio entre elas para que se identifique a preferência para cobrir a melhor oferta.

**11.5.2.** O procedimento previsto no subitem 11.5.1, será adotado, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda às exigências deste Edital, ou até que não haja microempresa ou empresa de pequeno porte enquadradas no valor de **5% (cinco por cento)** superiores.

**11.5.3.** Havendo êxito no procedimento de desempate, será elaborada a nova classificação das propostas para fins de aceitação do valor ofertado. Não sendo aplicável o procedimento, ou não havendo êxito na aplicação deste, prevalecerá a classificação inicial.

**11.5.4.** A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que deixar de apresentar no ENVELOPE 01 - DA PROPOSTA DE PREÇOS a declaração de enquadramento como ME/EPP, decairá do direito de ser tratada como tal.

**11.5.5.** O critério de desempate ficto disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte.

## **11.6. Da negociação da proposta**

**11.6.1.** Encerrada a fase de lances, a Agente de Licitação deverá negociar condições mais vantajosas, com a licitante que tenha apresentado a proposta



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

classificada em primeiro lugar, ou que passe a ocupar esta posição, observando o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas prevista neste Edital.

**11.6.2.** Quando todas as propostas estiverem acima do valor estimado da aquisição, e não houver sucesso na negociação com a primeira colocada para reduzir ou igualar o seu preço ao valor estimado, a Agente de Licitação deverá negociar com as demais licitantes, na ordem da classificação.

**11.6.3.** Se após a negociação com os demais licitantes não for obtido valor igual ou inferior ao orçamento estimado da aquisição, a licitação será revogada.

**11.7. Da proposta de preço ajustada**

**11.7.1.** Para o exame da proposta melhor classificada, o licitante deverá apresentar, no prazo de até **24 (vinte e quatro) horas**, contado da solicitação do Agente de Licitação na sessão, os documentos a seguir elencados, **adequados ao último lance ofertado após negociação:**

**11.7.1.1.** Proposta de Preço, com quantitativos, preços unitários, totais e globais, devidamente assinada pelo representante legal da empresa.

**11.7.2.** Os itens, discriminações, unidades de medição e quantidades, **NÃO** poderão ser alterados pela licitante, exceto quando devidamente estabelecidos em COMUNICADOS.

**11.8. Da exequibilidade da proposta ajustada**

**11.8.1.** Na aquisição de bem ou contratação de serviço em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a **50% (cinquenta por cento)** do valor orçado pela CAER.

**11.8.2.** Para efeito de aferição da exequibilidade de preços, não se admitirá proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que este Edital não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**11.8.3.** Se houver indícios de inexequibilidade do preço ofertado, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, a Agente de Licitação, conforme o caso, poderá realizar diligência, para fins de comprovação de sua viabilidade econômica.

## **12. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

**12.1.** Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, quando houver, o Agente de Licitação examinará a proposta classificada em primeiro lugar, quanto à compatibilidade com as condições e especificações estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência, inclusive quanto ao valor estimado, para efeito de sua aceitabilidade.

**12.2.** Será desclassificada a proposta classificada em primeiro lugar que:

**12.2.1.** Contiver vícios insanáveis.

**12.2.2.** Apresente marca ou modelo diferentes dos cotados na proposta de preços inicial.

**12.2.3.** Descumpra especificações técnicas constantes no presente Edital e seus anexos.

**12.2.4.** Apresentem preços manifestamente inexequíveis.

**12.2.5.** Apresentar preço unitário superior ao orçamento previamente estimado pela CAER.

**12.2.6.** Não tenha sua exequibilidade demonstrada, quando assim exigido pela CAER.

**12.2.7.** Apresente desconformidade com outras exigências do presente Edital e seus anexos, salvo se for possível o saneamento dos defeitos antes da adjudicação do objeto e sem que prejudique a atribuição de tratamento isonômico entre os Licitantes.

**12.3.** No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que, tendo sido aceita, estiver de acordo com os termos deste Edital e seus Anexos, e ofertar o **MENOR PREÇO TOTAL DO ITEM**.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**12.4.** A Agente de Licitação poderá convocar técnicos da(s) área(s) pertinente(s) ao objeto licitado, quando houver necessidade de emitir parecer técnico, para garantir que as propostas apresentadas atendam as especificações do Edital.

**12.5.** Após análise da proposta classificada em primeiro lugar, quando identificados preços unitários ou globais acima do estimado pela CAER, poderão ser admitidos ajustes nos valores, **SOMENTE**, destes itens com sobrepreço, desde que tais ajustes não excedam o valor máximo aceito para cada item e não resultem em majoração do valor **TOTAL DO ITEM**.

**12.5.1.** Serão desclassificadas as propostas que, após eventuais ajustes, apresentem valor **TOTAL DO ITEM** superior ao valor estimado da aquisição.

**12.6.** Se a proposta classificada em primeiro lugar não for aceitável, a Agente de Licitação examinará a proposta subsequente, verificando primeiro a situação de empate ficto e a ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital seus anexos.

**12.7.** Quando todos os licitantes forem desclassificados, o Agente de Licitação poderá fixar prazo de até 8 (oito) dias úteis para a apresentação de novas propostas escoimadas das causas que culminaram nas respectivas desclassificações, ou declarar fracassada a licitação.

**12.8.** O licitante que abandonar o certame, deixando de apresentar a documentação indicada neste Edital, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

**12.9.** A Proposta de Preços Ajustada deverá ser assinada, preferencialmente, na forma eletrônica, por meio de assinatura digital baseada em certificado digital emitido por Autoridade Certificadora credenciada e encaminhada para o endereço eletrônico: [sulic@caer.com.br](mailto:sulic@caer.com.br).

**12.10.** Caso a Proposta de Preços Ajustada seja assinada à mão, deverá ser protocolada na sala da Superintendência de Licitação e Contratos - SULIC da CAER.

### **13. DA HABILITAÇÃO - ENVELOPE 02**

**13.1.** Encerrada a análise quanto à aceitabilidade da proposta comercial, a Agente de Licitação verificará a habilitação do licitante em consonância com o Art. 58 da Lei n.º 13.303/2016, para comprovação da possibilidade da contratação.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**13.2.** Os documentos de habilitação deverão ser entregues, **concomitantemente** com a proposta, na data e horário marcados para a abertura da sessão pública.

**13.3.** Será verificado eventual descumprimento das vedações elencadas no item 7 - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO, mediante consulta ao:

**13.3.1.** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa - CNIA, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), no endereço eletrônico [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

**13.3.2.** Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, no endereço eletrônico [www.portaldatransparencia.gov.br/sancoes/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/sancoes/ceis);

**13.3.3.** Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, no endereço eletrônico [www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep](http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

**13.4.** As consultas previstas nos subitens anteriores realizar-se-ão em nome da sociedade empresária licitante e também de eventual matriz ou filial e de seu sócio majoritário.

**13.5.** Constatada a existência de sanção, o Agente de Licitação reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

**13.6.** Efetuada a verificação referente ao cumprimento das condições de participação no certame, a habilitação dos licitantes será realizada mediante a apresentação dos documentos elencados nos subitens subsequentes.

**13.7.** O não atendimento ao previsto neste item 13 e seus subitens poderá implicar em instauração de processo administrativo, para aplicação das penalidades previstas no Regulamento.

**13.8. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**13.8.1.** Cédula de identidade ou outro documento equivalente, do(s) sócio(s), proprietário(s) da empresa licitante;

**13.8.2.** Registro comercial, no caso de empresa individual; OU

**13.8.3.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais sendo que, no caso de sociedades por ações, deverá se fazer acompanhar da ata de eleição de seus administradores; OU



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**13.8.4.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de ato formal de designação de diretoria em exercício; OU

**13.8.5.** Decreto de autorização ou equivalente, em se tratando de sociedade ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente quando a atividade assim o exigir.

**13.9.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**13.10. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**13.10.1.** Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ), em vigor.

**13.10.2.** Prova de regularidade com o Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS).

**13.10.3.** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

**13.10.4.** Prova de regularidade com a Fazenda Pública do Estado.

**13.10.5.** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal.

**13.10.6.** Certidão negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida pela Justiça do Trabalho.

**13.10. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**13.10.1.** Balanço Patrimonial e Demonstrações de Resultado do Exercício – DRE (último exercício social), exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente assinado pelo contador e representante legal da pessoa jurídica que comprovem sua boa situação financeira, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de **03 (três) meses** da data de apresentação da proposta.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**13.10.1.1.** No caso de Sociedade Anônima: observadas as exceções legais, apresentar as publicações na Imprensa Oficial do balanço e demonstrações contábeis e da ata de aprovação devidamente arquivada na Junta Comercial.

**13.10.1.2.** As empresas que adotam o Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, poderão apresentar o Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis apresentados pelo “Livro Digital”, devendo ser apresentado o Recibo de Entrega do Livro Digital, o Termo de Abertura e Encerramento, o Balanço Patrimonial, as Demonstrações de Resultado do último exercício social exigível e a Situação do Arquivo da Escrituração Contábil, todos na forma digital, que permita sua visualização.

**13.10.1.3.** As empresas que ainda não possuem obrigação legal de apresentar seus demonstrativos contábeis, por serem recém-constituídas, deverão apresentá-los quanto ao período referente à data de abertura até o mês anterior à data de apresentação dos documentos para cadastramento.

**13.10.2.** Comprovar boa situação financeira, apresentando Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG), registrados no Balanço Patrimonial, com valor **igual ou superior a 1;**

**13.10.3.** Comprovação que possui Patrimônio Líquido (PL) **igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor global de sua proposta final**, quando qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG), registrado no Balanço Patrimonial for inferior a 1;

**13.10.4.** Certidão Negativa de Falência ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial expedida pelo Cartório Distribuidor e/ou Órgão Judiciário competente da sede da pessoa jurídica, ou, em caso de licitante pessoa física, de execução judicial expedida na comarca de seu domicílio, com data de expedição ou revalidação dos últimos **90 (noventa) dias** anteriores à data da realização da



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

Licitação. Caso a Certidão não consigne prazo de validade, serão considerados **90 (noventa) dias**.

**13.10.4.1.** Se a comarca possuir mais de um Cartório Distribuidor deverá ser apresentada certidão negativa de falência e/ou de execução judicial expedida por todos.

**13.11. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**13.11.1.** Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o fornecimento de produtos semelhantes ao objeto;

**13.11.2.** Apresentação Declaração atestando que a empresa entregará na assinatura do contrato o Laudo de atendimento aos Requisitos de Saúde (LARS), acompanhado de seus anexos, em conformidade com os critérios estabelecidos pela NBR 15784/2014, a Comprovação de Baixo Risco a Saúde – CBRS, pelo uso do produto químico em tratamento de água para consumo humano, nos moldes da NBR 15784/2014, conforme a Portaria nº 888, de 4 de maio de 2021, art. 14.

**13.12. DECLARAÇÕES A SEREM APRESENTADAS:**

**13.12.1.** Declaração de pleno conhecimento e aceitação dos termos do Edital e seus anexos, **conforme modelo constante do ANEXO VI – deste Edital.**

**13.12.2.** Declaração expressa da licitante da inexistência de fato superveniente impeditivo à habilitação, **conforme modelo constante do ANEXO VII – deste Edital.**

**13.12.3.** Declaração de que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos em qualquer trabalho, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal de 1988, **conforme modelo constante do ANEXO VIII – deste Edital.**



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**13.12.4.** Declaração de não vínculo com a Administração Pública, **conforme modelo constante do ANEXO IX – deste Edital.**

**13.13. Procedimento de Verificação:**

**13.13.1.** Os documentos para habilitação, deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada, ou ainda publicação em órgão de imprensa oficial, e/ou documento disponível no site oficial do órgão emissor.

**13.13.2.** Os documentos apresentados em cópias simples, deverão ser **acompanhada da original**, para autenticidade do mesmo durante a sessão.

**13.13.3** Os documentos de habilitação poderão ser substituídos, total ou parcialmente, pelo Certificado de Registro Cadastral da CAER ou outro indicado neste instrumento convocatório.

**13.13.3.1.** Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no CRC, deverão ser apresentados dentro do envelope.

**13.13.4.** Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados deverão estar em nome do licitante, com indicação do número de inscrição no CNPJ.

**13.13.5.** O Agente de Licitação poderá consultar sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação dos licitantes.

**13.13.6.** Eventuais falhas, omissões ou irregularidades formais, que não sejam relevantes ou causem prejuízo à CAER ou aos licitantes, poderão ser dirimidas durante a sessão pública de processamento.

**13.13.7.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**13.13.7.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**13.13.7.2.** O prazo para normalização da regularidade fiscal e trabalhista de que trata o subitem anterior não se aplica aos documentos relativos à habilitação jurídica e à qualificação técnica e econômico-financeira.

**13.13.7.3.** Não havendo a regularização da documentação fiscal e trabalhista, no prazo previsto no subitem 13.13.7.1 ocorrerá a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na legislação vigente, facultada à CAER convocar os Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato ou revogar, se for o caso, a licitação.

**13.13.8.** Todas as certidões deverão estar com prazo de validade vigente na data de sua apresentação.

**13.13.9.** Para as certidões que não mencionarem o prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a **90 (noventa) dias** contados da data da emissão do documento, salvo disposição legal do emitente, que deverá ser anexado à Certidão.

**13.13.10.** Documentos apresentados com a validade expirada, poderão acarretar a inabilitação do Proponente.

**13.13.11.** É de caráter eliminatório o não atendimento das condições de habilitação solicitadas neste item 13 e subitens.

**13.13.11.1.** Quando não forem atendidas as exigências, a Agente de Licitação verificará a efetividade das propostas dos demais licitantes e o atendimento às condições de habilitação, na ordem de classificação e aplicando-se os mesmos critérios, até a apuração de uma proposta que atenda este Edital.





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**13.13.12.** Constatado o atendimento às exigências estabelecidas neste Edital, o licitante será declarado vencedor.

#### **14. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**14.1.** Haverá fase recursal única, após o término da fase de habilitação.

**14.2.** Declarado o vencedor do certame, será facultado aos licitantes credenciados a imediata e motivada intenção de interposição de recurso, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos.

**14.2.1.** A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, importará na decadência desse direito, e o Agente de Licitação estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

**14.3.** O licitante deverá apresentar as razões do recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após o julgamento da habilitação, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, independentemente de intimação.

**14.3.1.** No caso do recurso ou a contrarrazão serem enviados por e-mail, será obrigatória a assinatura, na forma eletrônica, por meio de assinatura digital baseada em certificado digital emitido por Autoridade Certificadora credenciada, sendo considerada efetivamente a data de recebimento pela Superintendência de Licitação e Contratos - SULIC da CAER.

**14.3.2.** No caso de apresentação do recurso ou a contrarrazão em documento físico, a via original deverá ser assinada pelo representante legal do licitante e entregue, sob protocolo, na sala Superintendência de Licitação e Contratos - SULIC da CAER, sendo considerada efetivamente a data de recebimento.

**14.4.** O recurso será dirigido ao Agente de Licitação, o qual apreciará sua admissibilidade, cabendo a este reconsiderar ou não sua decisão no prazo de **05 (cinco) dias úteis** e, independente da sua decisão, fazê-lo subir à segunda instância administrativa, devidamente informado, devendo à Autoridade Superior proferida a decisão final no prazo de **05 (cinco) dias úteis**.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**14.4.1.** Os prazos previstos no subitem anterior poderão ser prorrogados em razão da complexidade da matéria abordada, devendo tal decisão ser comunicada aos licitantes.

**14.5.** O acolhimento de recurso implicará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**14.6.** A decisão do julgamento do recurso será publicada no sítio eletrônico da CAER e comunicada diretamente aos licitantes via endereço eletrônico.

## **15. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**15.1.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, os autos serão encaminhados a autoridade competente, que poderá:

**15.1.1.** Adjudicar o objeto e homologar a licitação.

**15.1.2.** Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades que forem supráveis.

**15.1.3.** Revogar o procedimento; ou

**15.1.4.** Anular o procedimento.

**15.2.** Na ausência de recurso, caberá ao Agente de Licitação adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor homologação.

**15.3.** A autoridade competente para homologar o resultado do certame, poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente que constitua óbice manifesto e incontornável, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros.

**15.3.1.** Depois de iniciada a fase de apresentação de propostas, a revogação ou a anulação da licitação somente será efetivada depois de conceder o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que os licitantes possam exercer o direito ao contraditório e à ampla defesa prévios, salvo no caso de manifestação expressa e prévia de todos os licitantes renunciando esse direito.

**15.3.1.1.** Se apresentadas manifestações pelos interessados, a Autoridade Competente analisará os argumentos e poderá, motivadamente, reconsiderar ou efetivar a decisão.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

## **16. DA CONTRATAÇÃO**

**16.1.** Homologado a licitação pela Autoridade Competente, o licitante vencedor será convocado para assinar o contrato, sendo-lhe concedido para tanto o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data da convocação.

**16.1.1.** Poderá a CAER, no seu interesse, ou, desde que solicitado pela parte interessada durante o transcurso do prazo, mediante motivos justificados, prorrogar por uma vez e por igual período, o prazo citado no subitem anterior.

**16.2.** Como condição para celebração do contrato, o licitante vencedor deverá manter-se nas mesmas condições exigidas quando da habilitação.

**16.3.** A não assinatura no prazo acima estipulado será considerado como recusa.

**16.3.1.** Neste caso, a recusa injustificada do adjudicatário, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades previstas em lei e no RILC da CAER, excetuando os licitantes remanescentes.

**16.4.** É facultado à CAER, quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura do contrato, ou, convocado, não o assinar, no prazo e condições estabelecidas neste Edital e no RILC:

**16.4.1.** Convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para celebração do Contrato nas condições ofertadas pelo licitante vencedor.

**16.4.1.1.** Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do subitem anterior, é facultado à CAER convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para celebração do contrato nas condições ofertadas por estes, desde que o respectivo valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados nos termos do instrumento convocatório.

**16.4.2.** Revogar a licitação, sem prejuízo da aplicação das cominações previstas no RILC da CAER.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**16.5.** Convocado para assinar o contrato, o interessado deverá observar os prazos e condições estabelecidos, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções prevista em lei e no RILC.

**16.6.** Na execução contratual, a CONTRATANTE e a CONTRATADA deverão cumprir integralmente as obrigações estabelecidas na Minuta Contratual, que fazem parte do presente Edital.

**16.7.** A CONTRATADA é obrigada a manter-se, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas nesta licitação.

**16.8.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

## **17. DA SUBCONTRATAÇÃO**

**17.1.** Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **18. DO REAJUSTAMENTO DO CONTRATO**

**18.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis, no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**18.2.** Após o interregno de um ano os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pelo **CONTRATANTE**, do Índice de Preços ao Consumidor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (IPC-Fipe), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**18.3.** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**18.4.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**18.5.** O reajuste será realizado por apostilamento.

## **19. DO PAGAMENTO**



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**19.1.** O pagamento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, que deverá conter o detalhamento do objeto executado, assim como deverá vir acompanhada dos documentos que comprovem a regularidade fiscal, nos termos do art. 239 do RILC/CAER, constatada por meio de consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 239 do RILC/CAER;

**19.2.** As certidões exigidas e entregues deverão estar válidas na data da apresentação da nota fiscal apresentada;

**19.3.** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar o recebimento definitivo do produto;

**19.4.** Considera-se data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

## **20. DA ALTERAÇÃO DOS CONTRATOS**

**20.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos artigos 203 a 210 do RILC.

**20.2.** O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**20.3.** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo.

## **21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**21.1.** Qualquer pessoa física ou jurídica que praticar atos em desacordo com a legislação, com as disposições do Regulamento de Licitações e Contratos da Companhia, com as disposições constantes dos instrumentos convocatório e contratual, sem prejuízo das responsabilidades civil, administrativa e criminal, garantida a prévia defesa, sujeita-se às seguintes sanções:

**I** - advertência;

**II** - multa moratória;

**III** - multa compensatória;



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**IV** - suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CAER, por até 02 (dois) anos.

**21.2.** As sanções previstas nos incisos I e IV do *caput* poderão ser aplicadas juntamente com as do inciso II e III.

**21.3.** As condutas consideradas reprováveis e passíveis de sanções estão previstas no art. 251 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos - RILC/CAER;

**21.4.** A aplicação de qualquer sanção prevista no dispositivo supramencionado deverá ser registrada no Cadastro de Fornecedores da CAER, assegurado o direito ao devido processo legal;

**21.5.** A sanção de advertência é cabível quanto o ato praticado, ainda que configure a violação de preceito contratual ou legal, não seja suficiente para acarretar danos à CAER, seus processos, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros;

**21.6.** A reincidência da sanção de advertência, poderá ensejar a aplicação da penalidade de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CAER ou a aplicação de multa no valor de até 5% (cinco por cento) do valor do contrato.

**21.7.** A sanção de multa poderá ser aplicada nos seguintes casos:

**I** – nas licitações em geral:

**a)** em decorrência da não regularização da documentação de habilitação, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/06, conforme previsto no instrumento convocatório e contratual, correspondente a até 5% (cinco por cento) do valor máximo estabelecido para a licitação em questão;

**b)** pela recusa em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pelo instrumento convocatório, correspondente a até 5% (cinco por cento) do valor da contratação;

**c)** por empreender qualquer conduta ou expediente cujo objetivo consista em impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato do processo licitatório, correspondente a até 10% (dez por cento) do valor da contratação.

**d)** no caso de atraso no cumprimento dos prazos fixados no cronograma de execução, incidência de multa entre 0,2% (dois décimos por cento) ou superior a 0,5% (cinco



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

décimos por cento) ao dia de atraso, sobre o valor da parcela em atraso ou do sal do remanescente do contrato, conforme avaliação da CAER, limitada a 5% (cinco por cento) do valor do contrato;

e) no caso de inexecução parcial, incidência de multa entre 5% (cinco por cento) e 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela inadimplida ou do saldo remanescente do contrato, a depender do inadimplemento, conforme avaliação da CAER;

f) no caso de inexecução total, incidência de multa entre 10% (dez por cento) e 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, conforme avaliação da CAER.

**21.8.** Ocorrendo infração contratual apenada apenas com a sanção de multa o Contratado deverá ser formalmente notificado para apresentar defesa prévia, no prazo de 03 (três) dias úteis.

**21.9.** No caso de aplicação de sanção de multa o valor relativo à penalidade a ser aplicada será considerado como parte controversa para efeito de liquidação do valor devido ao Contratado, devendo ser retido enquanto não for concluído o processo administrativo para aplicação da sanção.

**21.10.** A parte incontroversa do valor devido em face do cumprimento do contrato poderá ser paga de acordo com os prazos e condições fixados para tanto.

**21.11.** Havendo omissão ou concordância do Contratado quanto aos fatos e a incidência da multa, encerra-se o processo com a efetiva aplicação da sanção, operando-se, nesse caso, o desconto em eventuais pagamentos devidos ao Contratado.

**21.12.** Não havendo a concordância do Contratado, caberá ao gestor do contrato, avaliar a manifestação do Contratado e decidir a respeito de sua procedência no prazo de 03 (três) dias úteis.

**21.13.** No caso das demais sanções, o Contratado deverá ser formalmente notificado para apresentar defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

**21.14.** Não havendo a concordância do Contratado quanto aos fatos e a incidência das sanções cabíveis, deverá ser instaurado processo administrativo a ser conduzido por comissão permanente ou especial nomeada para este fim.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*“Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros”*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**21.15.** Será aplicada a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a CAER, por prazo não superior a 02 (dois) anos, em razão de ação ou omissão capaz de causar, ou que tenha causado, dano à CAER, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros.

**21.16.** Conforme a extensão do dano ocorrido ou passível de ocorrência, a suspensão poderá ser branda (de 01 a 06 meses), média (de 07 a 12 meses), ou grave (de 13 a 24 meses).

**21.17.** O prazo da sanção a que se refere este Artigo terá início a partir da sua publicação no Diário Oficial do Estado de Roraima, estendendo-se os seus efeitos à todas as Unidades da CAER.

**21.18.** Se a sanção de que trata este Artigo for aplicada no curso da vigência de um contrato, a CAER poderá, a seu critério, rescindi-lo.

**21.19.** A reincidência de prática punível com suspensão, ocorrida num período de até 2 (dois) anos a contar do término da primeira imputação, implicará no agravamento da sanção a ser aplicada.

**21.20.** A aplicação da sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CAER, por até 02 (dois) anos, será registrada no cadastro de empresas inidôneas e suspensas de que trata o art. 23 da Lei nº 12.846/2013.

## **22. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**22.1.** A extinção dos contratos ocorrerá de acordo com o previsto nos artigos 247 a 249 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - RILC/CAER.

**22.2.** A extinção dos contratos, de acordo com o art. 247 do RILC/CAER, poderá ocorrer:

**22.2.1.** Pela via natural, quando verificado o cumprimento total das obrigações firmadas pelas Contratantes;

**22.2.2.** Por fato anterior ou contemporâneo à sua celebração, nas hipóteses previstas nas alíneas “a”, “b”, “c” e “d” do inciso II do art. 247 do RILC/CAER;

**22.2.3.** Por fato posterior à sua celebração, nas hipóteses previstas nas alíneas “a”, “b”, “c”, “d”, “e”, “f”, “f1”, “f2” e “f3” do inciso III do art. 247 do RILC/CAER;





**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**22.2.4.** Pela morte do Contratado, quando este for Pessoa Física.

**22.3.** Constituem motivo que autorizam a CAER exercer o direito de resolução do contrato, conforme art. 248 do RILC/CAER, dispensado provimento judicial nesse sentido:

**22.3.1.** O descumprimento total ou parcial de obrigações contratuais pelo Contratado;

**22.3.2.** A alteração da pessoa do Contratado, mediante:

- a) A subcontratação parcial do seu objeto, a cessão ou transferência, total ou parcial, a quem não atenda às condições de habilitação e sem prévia autorização da CAER;
- b) A fusão, cisão, incorporação, ou associação do Contratado com outrem, não admitidas pela CAER e que causem prejuízo à execução do objeto.

**22.3.3.** O desatendimento das determinações regulares do gestor ou fiscal do contrato;

**22.3.4.** O cometimento reiterado de faltas na execução contratual;

**22.3.5.** A dissolução da sociedade ou o falecimento do Contratado;

**22.3.6.** A decretação de falência ou a insolvência civil do Contratado;

**22.3.7.** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura do Contratado, desde que prejudique a execução do contrato;

**22.3.8.** Razões de interesse da CAER, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e exaradas no processo administrativo;

**22.3.9.** A ocorrência de caso fortuito, força maior ou fato do príncipe, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

**22.3.10.** A não integralização da garantia de execução contratual no prazo estipulado;

**22.3.11.** O descumprimento da proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

**22.3.12.** O perecimento do objeto contratual, tornando impossível o prosseguimento da execução da avença;

**22.3.13.** Quando o Contratado for agente econômico envolvido em casos de corrupção ou sobre os quais haja forte suspeita de envolvimento, condicionada à prévia manifestação fundamentada da Diretoria de Compliance ou equivalente.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**22.4.** Os casos de resolução contratual por ato unilateral da CAER devem ser formalmente motivados nos autos do processo, devendo ser assegurado ao Contratado direito ao contraditório e ampla defesa prévios, por meio da instauração.

**22.5.** Quando a resolução do contrato ocorrer por ato unilateral da CAER, acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas nos instrumentos convocatório e contratual e no RILC/CAER:

**22.5.1.** Assunção imediata do objeto contratado pela CAER, no estado e local em que se encontrar;

**22.5.2.** Retenção para execução da garantia contratual e de eventuais créditos devidos ao Contratado, para ressarcimento pelos eventuais prejuízos sofridos e multas impostas pela CAER;

**22.5.3.** Impedimento de participar de licitações e firmar contratos com a CAER até que seja finalizado o processo administrativo para apuração das responsabilidades e eventual aplicação de sanções ao Contratado.

**22.6.** Quando a resolução do contrato ocorrer sem que haja culpa do Contratado, este será, conforme art. 249 do RILC/CAER, ressarcido dos prejuízos que houver sofrido, desde que regularmente comprovados, e, ainda terá direito a:

**22.6.1.** Devolução da garantia;

**22.6.2.** Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;

**22.6.3.** Pagamento do custo da desmobilização, caso requerido e devidamente comprovado.

## **23. DA PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DOS DADOS PESSOAIS**

**23.1.** Este certame observará as disposições da Lei de Geral de Proteção de Dados, Lei Nº 13.709/18, para tratamento dos dados pessoais informados pelo(s) licitante(s), ou contratado(s).

**23.2.** A participação neste procedimento licitatório e na contratação, implica no consentimento para compartilhamento de dados pessoais para atender a finalidades



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

específicas de execução de políticas públicas e atribuição legal, respeitados os princípios de proteção de dados pessoais alencados no art. 6º da Lei Nº 13.709/2018.

## **24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**24.1.** Em qualquer fase do procedimento licitatório, é facultado ao Agente de Licitação, a suspensão das sessões públicas, seja para análise ou diligências dos documentos constantes no ENVELOPE A - PROPOSTA DE PREÇOS e ENVELOPE B - HABILITAÇÃO ou em caso fortuito ou de força maior que impossibilite a continuidade da sessão.

**24.2.** O objeto licitado será recebido em estrita observância aos critérios estabelecidos no Termo de Referência, partes integrantes deste Edital.

**24.3.** Os documentos entregues pelas licitantes ao Agente de Licitação, quando for o caso, deverão ser assinados, preferencialmente, na forma eletrônica, por meio de assinatura digital baseada em certificado digital emitido por Autoridade Certificadora credenciada.

**24.3.1.** Para autenticidade da assinatura digital baseada em certificado digital emitido por Autoridade Certificadora credenciada, os arquivos dos documentos que estiverem assinados na forma eletrônica, serão solicitados durante a sessão referente a abertura do respectivo envelope.

**24.3.2.** Caso os mesmos sejam assinados à mão, o documento físico deverá ser protocolado na sala da Superintendência de Licitação e Contratos - SULIC.

**24.4.** Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**24.5.** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

**24.5.1.** Exigências formais não essenciais são aquelas cujo descumprimento não acarrete irregularidade no procedimento, em termos de processualização, bem como, não importem em vantagem a um ou mais licitantes em detrimento dos demais.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

**24.6.** As normas que disciplinam esta licitação serão sempre interpretados em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Companhia, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**24.7.** A licitante deverá indicar endereço de e-mail da qual receberá as comunicações relativas a todas as fases do processo, devendo comunicar eventuais alterações do mesmo.

**24.8.** Não serão atendidas solicitações verbais.

**24.9.** É de responsabilidade do licitante o acompanhamento do certame licitatório.

**24.10.** Os envelopes de habilitação, que permanecerem lacrados, das empresas não vencedoras no certame ficarão à disposição dos interessados para serem retirados após a assinatura do contrato pela empresa vencedora, por um período de 60 (sessenta) dias, e após serão descartados pelo Agente de Licitação.

**24.11.** Os casos omissos serão resolvidos com base na legislação pertinente e nas normas de direito comum.

**24.12.** Em caso de divergência entre disposição do Edital e das demais peças que compõem o processo, prevalece a previsão do Edital.

**24.13.** É assegurado ao licitante a obtenção de cópia digital dos autos referente ao presente procedimento licitatório, mediante solicitação via e-mail e preenchimento do requerimento que será disponibilizado pela SULIC.

**24.13.1.** O prazo mínimo para entrega das cópias é de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do requerimento pela SULIC.

**24.14.** Não será permitido a fotografia dos documentos relacionados ao presente certame, sendo assegurado a cópia digital nos moldes do item 24.13.

## **25. DO FORO**

**25.1.** A interpretação e aplicação dos termos contratuais serão regidas pelas leis brasileiras e o juízo da cidade de Boa Vista, Estado de Roraima, terá jurisdição e competência sobre qualquer controvérsia resultante deste Contrato, constituindo assim o foro de eleição, prevalecendo sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



**Companhia de Águas e Esgotos de Roraima**  
*"Amazônia: Patrimônio dos Brasileiros"*  
**Superintendência de Licitação e Contratos**

Boa Vista - RR, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2025.

**JAMES DA SILVA SERRADOR**

Diretor Presidente